



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 841 DEL
30 DIC. 2021

Oggetto: Rettifica Delibera n. 419 del 14/07/2021.

Il Commissario Straordinario, Dr. Domenico Sperlì, nominato con DCA n.6 del 08/01/2021, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi.

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane e Formazione

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Direttore dell'U.O.C. Settore Formazione Aggiornamento Professionale Aziendale, si propone al Commissario Straordinario l'adozione del presente atto.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Rosalba Leotta

Il Direttore ad interim U.O.C.
Gestione e Sviluppo
Risorse Umane e Formazione
Dott. Giuseppe Fico

Il Responsabile U.O. Stato Giuridico
del Personale Dipendente e Formazione
Dott. Massimo Oliverio

Visto del Direttore del Dipartimento Dipartimento Servizi tecnico-Amministrativi

Il Direttore Dipartimento
Dott. Giuseppe Fico

PREMESSO

CHE con deliberazione n. 419 del 14/07/2021 è stata autorizzata la Convenzione con l'Agenzia Formativa IPROGEC s.r.l. per lo svolgimento della parte pratica e/o del Tirocinio Formativo per i corsi di "Operatore Socio Sanitario" ;

CONSIDERATO CHE l'Art.10 della suddetta convenzione citava integralmente....."la presente convenzione avrà validità annuale a partire dalla data di sottoscrizione della stessa e potrà essere *prorogata* con accordo specifico sottoscritto da entrambe le Parti.....", si intende rettificare con "la presente convenzione, che non riveste carattere di esclusività, ha durata annuale dalla data della sua sottoscrizione e potrà essere *rinnovata* previo accordo tra le Parti.....";

VISTA la normativa vigente in materia;

PROPONE

per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

PRENDERE ATTO della rettifica della convenzione sottoscritta con l'Agenzia Formativa IPROGEC s.r.l. per lo svolgimento della parte pratica e/o del Tirocinio Formativo per i corsi di "Operatore Socio Sanitario", allegata alla presente come parte integrante e sostanziale;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali e Formazione e Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

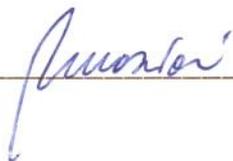
Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo
Avv. Francesco Masciari

Il Direttore Sanitario
Dr. Giuseppe Panella



Il Commissario Straordinario

Dr. Domenico Sperli



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 30 DIC. 2021 con protocollo n. 178

Il Responsabile del procedimento

F.F.
Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna Giordano

CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELLA PARTE PRATICA E/O DEL TIROCINIO FORMATIVO PER I CORSI DI OPERATORE SOCIO-SANITARIO

TRA

L'**Agenzia Formativa Iprogec s.r.l.** con sede legale e sede operativa a Crotona in via Luigi Settimo 57, nella persona del legale rappresentante Ing. Andrea Esposito, autorizzato con Decreto Dirigenziale del Dipartimento Regionale dello Sviluppo Economico, Lavoro, Formazione e Politiche Sociali del come ente formatore per il progetto di qualifica per Operatore Socio Sanitario.

E

L'**Asp di Crotona** con sede a Crotona c/o il Centro direzionale il granaio in via Mario Nicoletta nella persona del suo legale rappresentante Dott. Sperli nato a Caccuri (Kr) il 02.10.1959 ;

Premesso che:

L'Agenzia Formativa opera nell'ambito della formazione professionale ed ha avviato un corso di formazione di operatore socio-sanitario, giusto affidamento/autorizzazione di cui al decreto del Dirigente del settore N°7 Dipartimento Sviluppo Economico Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Regione Calabria n. 4535 del 21/04/2020

Il progetto approvato prevede la durata complessiva dei moduli di base e professionalizzanti stabiliti dal provvedimento della Conferenza permanente per i rapporti tra Stato, Regioni e Province autonome del 22 febbraio 2001 inerente l'individuazione della figura e del profilo professionale dell'operatore socio sanitario e dalle Linee di Indirizzo di cui alla D.G.R.n.167/2016 in particolare:

1. La frequenza alle attività formative è obbligatoria e non possono essere ammessi alle prove di valutazione finale coloro che abbiano superato con le assenze il 10 per cento del monte ore complessivo. La frequenza alle esercitazioni pratiche e ai tirocini deve essere documentata con rilevazioni delle presenze.
2. Il modulo professionalizzante prevede esercitazioni, per un numero di 100 ore. La metodologia e gli obiettivi delle esercitazioni, legate ad ogni attività formativa, verranno decisi, dalla direzione didattica del corso.
3. Il tirocinio si articola su 450 ore, di cui 150 in ambito sociale, 100 in ambito socio-sanitario e 200 in ambito sanitario e si svolge in ambiente ospedaliero e presso le strutture socio-assistenziali e socio-sanitarie ed è finalizzato all'applicazione delle conoscenze teoriche dei singoli moduli professionalizzanti. Sono previste, inoltre, 100 ore di esercitazione.
4. Il progetto della parte pratica e del tirocinio viene elaborato, per ciascuna unità formativa dei moduli professionalizzanti, prima dell'inizio del modulo e contiene:
 - Le attività da apprendere;
 - Le modalità e i tempi di tirocinio;

La risoluzione di eventuali controversie è demandata al foro di Crotone.

Art.10

La presente convenzione, che non riveste carattere di esclusività, ha durata annuale dalla data della sua sottoscrizione e potrà essere rinnovata previo accordo tra le Parti. Resta salva la possibilità di disdetta scritta da una delle Parti presentata almeno 3 mesi prima della scadenza prevista, con la precisazione che saranno completati i tirocini pratici in corso.

Con la medesima le Parti non intendono creare alcun rapporto di dipendenza, associazione o consorzio”.

Letto approvato e sottoscritto

L'Ente di formazione

IPROGEC S.R.L

VIA L. SETTINO, 57

88900 CROTONE (KR)

P.IVA/C.F. 03196160794

L'AZIENDA OSPITANTE
A.S.P. DI CROTONE
Il Commissario Straordinario
Dr. Domenico SPERLÌ